

Stanovy spolku Asociace poradců pro pozůstalé, z. s.

Čl. 1

Název a sídlo spolku

- 1) Spolek s názvem „**Asociace poradců pro pozůstalé z. s.** (dále jen „spolek“), je spolkem fyzických osob, které, získaly osvědčení o profesní kvalifikaci poradce pro pozůstalé kód 69-020-M, (dále jen poradce).
- 2) Sídlem spolku je město Brno.

Čl. 2

Účel, cíle, činnost spolku

- 1) Hlavním účelem je rozvoj a propagace poradenství pro pozůstalé.
- 2) Spolek je dobrovolný, nevládní, neziskový s celostátní působností sdružující členy na základě společného zájmu.
- 3) Cílem spolku je:
 - a) prosazování společných zájmů poradenských pracovníků, respektující přitom suverenitu svých členů, s vědomím nutnosti vzájemné pomoci při zlepšování spolupráce mezi členy,
 - b) zvyšování odborné úrovně a prestiže poradců pro pozůstalé a zajišťování výměny zkušeností prostřednictvím konferencí, exkurzí.
 - c) spolupráce se sdruženími, společnostmi a spolky obdobného poslání a zaměření v ČR i v zahraničí.
- 4) Spolek sdružuje kvalifikované poradenské pracovníky poskytující poradenství klientům bez rozdílu věku.
- 5) Spolek dosahuje těchto cílů prostřednictvím:
 - a) zpracování koncepce poradenství pro pozůstalé,
 - b) spolupráci s orgány veřejné správy a samosprávy,
 - c) podílení se na řešení aktuálních otázek z oblasti poradenství pro pozůstalé,
 - d) realizaci výzkumné činnosti v této oblasti,
 - e) připomínkování legislativních norem
 - f) vzdělávání a supervizi poradců pro pozůstalé,
- 6) K podpoře svých cílů bude spolek realizovat doprovodné aktivity, které mohou být realizovány za úplatu. Zisk z těchto aktivit bude určen k rozvoji spolku a úhradě vzniklých nákladů vůči svým členům i třetím osobám.

Mezi doprovodné aktivity se především řadí:

- a) pořádání seminářů a konferencí,
- b) pořádání debat,
- c) publikační a dokumentační činnost,
- d) poskytování supervize.

Čl. 3 Členství

- 1) Řádným členem spolku se může stát každá fyzická osoba starší 18 let, která získala osvědčení o „profesní kvalifikaci poradce pro pozůstalé kód „69-020-M“, souhlasí se stanovami, účelem a cílem spolku, dodržuje tyto stanovy a etický kodex.
 - a) Přijetí za člena spolku rozhoduje na základě písemné přihlášky předsednictvo. Rozhodnutí o přijetí je účinné, pokud se o přijetí vysloví prostá většina hlasujících členů předsednictva spolku.
 - b) Předsednictvo může přijímat svá rozhodnutí také per rollam, korespondenčně, nebo elektronicky.
- 2) Přidružený člen má práva obdobná právům řádného člena, nemá však právo hlasovat, volit a být volen do orgánů spolku, dále je specifikováno vnitřním předpisem.
- 3) O přijetí za řádného nebo přidruženého člena spolku rozhoduje na základě písemné přihlášky předsednictvo. Rozhodnutí o přijetí je účinné, pokud se o přijetí vysloví nadpoloviční většina hlasujících členů předsednictva.
- 4) Řádný člen spolku má právo:
 - a) podílet se na činnosti spolku,
 - b) účastnit se členské schůze spolku,
 - c) vznášet návrhy, vyjadřovat se k otázkám činnosti spolku a hlasovat o nich na členské schůzi,
 - d) volit a být volen do orgánů spolku,
 - e) být informován o záměrech, akcích a účastnit se jich a aktivně je ovlivňovat, plánech a o činnosti spolku a jeho orgánů, o hospodaření spolku a o využití získaných prostředků,
 - f) používat logo spolku jako záruku odbornosti.
- 5) Řádný člen spolku má povinnost:
 - a) dodržovat stanovy spolku
 - b) jednat v souladu s účelem a cíli spolku a dle svých možností se podílet na jeho činnosti,
 - c) zdržet se jakéhokoliv jednání, které by vedlo k poškození dobrého jména spolku. V případě, že se takového jednání dopustí, může být rozhodnutím předsednictva spolku vyloučen,
 - d) platit roční členské příspěvky ve výši stanovené členskou schůzí spolku, nejpozději do 31.3. v každém roce
 - e) pravidelně se vzdělávat,
 - f) chovat se v souladu s Etickým kodexem poradce pro pozůstalé
 - g) aktivně se účastnit jednání členské schůze, aktivit, které spolek pořádá, a přispívat
 - h) ke zlepšení jeho práce.
- 6) Zánik členství spolku
 - a) členství ve spolku zaniká písemným oznámením o vystoupení, které bude doručeno do sídla spolku,
 - b) členství zanikne, pokud člen nezaplatí členský příspěvek
 - c) členství zaniká na základě rozhodnutí předsednictva spolku v případě hrubých porušení povinností člena dle čl. 3 odst. 5. Oznámení o vyloučení se oznamuje členovi spolku písemně,
 - d) proti rozhodnutí předsednictva o vyloučení je možné se odvolat k členské schůzi do 15 dnů od doručení rozhodnutí v písemné podobě,
 - e) úmrtím člena,
 - f) zánikem spolku.
- 7) Při zániku členství nevzniká nárok na vrácení alikvotní části již zaplaceného členského příspěvku.

Čl. 4 Orgány spolku

Orgány spolku jsou:

- a) členská schůze
- b) předsednictvo
- c) revizor

Nejvyšším orgánem spolku je členská schůze.

Výkonný orgánem spolku je předsednictvo spolku, které je tříčlenné.

Tvoří jej předseda, místopředseda, člen předsednictva.

Kontrolním orgánem je revizor.

Čl. 5 Členská schůze spolku

- 1) Členskou schůzi spolku tvoří všichni členové.
- 2) Členská schůze spolku:
 - a) volí a odvolává tajným hlasováním členy předsednictva,
 - b) schvaluje a mění stanovy,
 - c) ustanovuje další orgány spolku,
 - d) volí členy dalších orgánů spolku,
 - e) schvaluje program činností spolku a rozpočet na následující rok,
 - f) kontroluje a schvaluje účetní závěrku a výroční zprávu předsednictva o činnosti a hospodaření spolku,
 - g) rozhoduje o zrušení spolku,
 - h) schvaluje výši ročních příspěvků členů spolku na návrh předsednictva
- 3) Program členské schůze navrhuje předsednictvo. Členové spolku mohou navrhopat další body jednání. Pro jejich zařazení je zapotřebí během usnášeníschopné členské schůze (nadpoloviční většina všech členů) získat nadpoloviční většinu.
- 4) Členská schůze je schopna usnášet se za účasti většiny členů spolku. Usnesení přijímá prostou většinou hlasů členů přítomných v době usnášení. Každý člen má jeden hlas. Člen může za účelem zastupování a hlasování na členské schůze písemně zplnomocnit jiného člena. Podpis na plné moci nemusí být úředně ověřen.
- 5) Není-li členská schůze na svém zasedání schopna se usnášet, náhradní zasedání členské schůze se koná půl hodiny od zahájení zasedání neusnášeníschopné členské schůze. Na náhradním zasedání může členská schůze jednat jen o záležitostech zařazených na program předchozího zasedání. Náhradní členská schůze je usnášeníschopná bez podmínky minimálního kvóra.
- 6) Předsednictvo spolku může přistoupit ke hlasování o záležitostech spolku korespondenčním způsobem tzv. per rollam . Přitom postupuje tak, že na písemný návrh došlé záporné odpovědi považuje za hlasy “ proti”, souhlasné odpovědi považuje za hlasy “pro”, absenci zaznamenává pouze, je-li výslovně uvedena a zbytek do celkového počtu odeslaných dotazů hodnotí jako hlasy “pro”.
- 7) Členská schůze je svolávána předsednictvem spolku alespoň 1x ročně.
- 8) Mimořádnou členskou schůzi svolá předsednictvo do 30-ti dnů, požádá-li o to alespoň 1/3 členů.

Čl. 6 Předsednictvo spolku

- 1) V době mezi zasedáními členské schůze řídí práci spolku předsednictvo, které je tříčlenné.
- 2) Členové předsednictva jsou voleni členskou schůzí na 3 roky.
- 3) Předsedu, místopředsedu a člena předsednictva volí předsednictvo ze svého středu na 3 roky.
- 4) Členové předsednictva jsou za svou činnost odpovědní členské schůzi.
- 5) Předsednictvo především:
 - a) připravuje činnost spolku, realizuje a rozpracovává rozhodnutí členské schůze,
 - b) zpracovává účetní závěrku a výroční zprávu o činnosti a hospodaření spolku, kterou předkládá členské schůzi ke kontrole a schválení,
 - c) rozhoduje o postupu spolku při řešení aktuálních otázek,
 - d) svolává členskou schůzi,
 - e) navrhuje kandidátku předsednictva a změny stanov
 - f) stanovuje úkoly a cíle v rámci jednotlivých oblastí a je odpovědné za její následné plnění,
 - g) rozhoduje o zařazení realizovaných aktivit do programu činností spolku, h) rozhoduje o vyloučení člena spolku,
 - h) rozhoduje o přijetí nových členů.
- 6) Předsednictvo je schopno se usnášet, je-li přítomna nadpoloviční většina členů předsednictva. Předsednictvo rozhoduje většinou hlasů přítomných členů.
- 7) Právo jednat jménem spolku mají oprávněné osoby předseda a místopředseda. K podpisu smluv a jiných právních úkonů, pro které je předepsána písemná forma, je třeba podpisu alespoň jedné z oprávněných osob.

Čl. 7 Členové předsednictva

- 1) Práva člena předsednictva:
 - a) účastnit se a hlasovat na členské schůzi a na pravidelných schůzích předsednictva,
 - b) být informován o činnosti spolku, jeho ekonomické situaci a dalších důležitých otázkách, které souvisí s činností spolku,
 - c) navrhopvat a volit ze svého středu předsedu, místopředsedu a člena předsednictva.
- 2) Povinnosti člena předsednictva:
 - a) respektovat poslání a hodnoty spolku,
 - b) podílet se na činnosti a chodu spolku, zejména účastí na členské schůzi a na pravidelných schůzích předsednictva. V případě plánované neúčasti je povinen se omluvit a zaslat vyjádření k probíraným otázkám, k nimž byly zaslány písemné materiály.
- 3) Zánik statusu člena předsednictva:
 - a) člen předsednictva se může své funkce kdykoliv vzdát, a to oznámením vedení spolku. Pokud se člen předsednictva vzdá svého členství v předsednictvu a neuvede výslovně jinak, má se za to, že se nevzdává členství ve spolku,
 - b) členství v předsednictvu končí, pokud člen předsednictva neplní povinnosti uvedené v bodě 2,
 - c) o tom, zda dotyčný člen ztratí své členství v předsednictvu spolku, rozhoduje nadpoloviční většina ostatních členů předsednictva. Člen předsednictva má právo se proti rozhodnutí předsednictva odvolat k členské schůzi,
 - d) ztratí-li člen z kteréhokoliv důvodu členství v předsednictvu spolku a chce-li jej opětovně získat, může o to členskou schůzi požádat. Členská schůze může v takovém případě rozhodnout o obnovení členství předsednictva.

Čl. 8 **Revizor**

- 1) Kontroluje činnost spolku, především jeho hospodaření a plnění rozhodnutí členské schůze. Je volen členskou schůzí na období 3 let.
- 2) Přípravuje revizní zprávy a posudek návrhu výroční zprávy; tyto předkládá členské schůzi.
Revizor má tato oprávnění:
 - a) podle svého uvážení se účastnit schůzí předsednictva,
 - b) pozastavovat rozhodnutí předsednictva, pokud je v rozporu se zákony, stanovami spolku, a pozastavená rozhodnutí předkládat předsednictvu k novému rozhodnutí, které bude v rozhodované věci konečné,
 - c) požádat o svolání členské schůze,
 - d) vykonávat činnosti, které nespadají do působnosti statutárního orgánu a které mu členské schůze uloží.

Čl. 9 **Hospodaření spolku**

- 1) Spolek hospodaří se svým majetkem a se svěřeným majetkem podle platných právních předpisů a podle rozpočtu a pravidel schválených členskou schůzí.
- 2) Základní příjmy spolku jsou tvořeny členskými příspěvky.
- 3) Další příjmy tvoří příspěvky od jiných organizací, dary a zisky z činnosti spolku.
- 4) Spolek může nabývat movitý i nemovitý majetek.

Čl. 10 **Zrušení spolku**

- 1) O zrušení spolku rozhoduje členská schůze, na níž se pro takové rozhodnutí vysloví dvě třetiny přítomných. Ke zrušení může dojít i sloučením s jiným spolkem z rozhodnutí členské schůze nebo z jiného důvodu stanoveného platnými právními předpisy.
- 2) V případě zániku spolku je jeho likvidační zůstatek bezplatně převeden na jinou právnickou osobu neziskového charakteru, jejíž cíle jsou blízké cílům spolku.

5

Čl. 11 **Závěrečná ustanovení**

- 1) Záležitosti neupravené těmito stanovami se řídí obecně platnými právními předpisy.
- 2) Zaměstnanci spolku nejsou povinni stát se členy spolku.

Stanovy byly schváleny na členské schůzi dne 20.1.2024 v Brně.

Stanovy nabývají platnosti a účinnosti dnem zápisu do spolkového rejstříku.

.....
Dagmar Šléglová, předsedkyně